

.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

.....  
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

DYREKTOR  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
W PRZYDONICY

## Wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej<sup>1</sup>

### I. Dane osobowe kandydata i rodziców.<sup>2</sup>

(Tabelę należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serii i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata ( <i>o ile je posiadają</i> )	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

### II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych.<sup>3</sup>

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych<sup>4</sup>

1. Pierwszy wybór

.....  
2. Drugi wybór

.....  
3. Trzeci wybór

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 136 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2013 r. Prawo oświatowe kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła dysponuje wolnymi miejscami. Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 156 ust. 1, wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły, może być złożony do nie więcej niż trzech szkół, chyba że organ prowadzący dopuści możliwość składania wniosku do więcej niż trzech wybranych szkół.

<sup>4</sup> Zgodnie z art. 156 ust. 2, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

### III. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący.<sup>5</sup>

L.p. 1	Kryterium 2	Wymagane dokumenty 3	W przypadku spełnienia kryterium należy wstawić znak X we właściwym polu 4
1.	Kontynuacja nauki w danej szkole po realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego.	Oświadczenie rodziców o miejscu realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego ich dziecka.	
2.	Rodzeństwo realizuje obowiązek szkolny w wybranej szkole.	Oświadczenie rodziców potwierdzające realizację obowiązku szkolnego ich dzieci/dziecka w danej szkole.	
3.	Dogodne (względem miejsca zamieszkania kandydata lub miejsca pracy rodzica kandydata) położenie szkoły.	Oświadczenie rodziców o miejscu zamieszkania lub miejscu pracy zawodowej.	
4.	Dziecko zamieszkałe w obwodzie sąsiadującym bezpośrednio z obwodem wybranej szkoły.	Oświadczenie rodziców o ich zatrudnieniu lub pobieraniu nauki.	

Do wniosku dołączam oświadczenia<sup>6</sup> o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie .....

#### Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy** z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 poz.1082.ze zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkole oraz innych formy wychowania przedszkolnego, wskazanych w II części wniosku.

#### Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.<sup>7</sup>
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym **zgodnie z wnioskiem** oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (Dz.U.U.E.L.2016.119.1).

.....  
data

.....  
czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna kandydata

<sup>5</sup> Zgodnie z art. 133 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na podstawie kryteriów ustalonych przez organ prowadzący.

<sup>6</sup> Zgodnie z art. 133 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe organ prowadzący określa wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów .

<sup>7</sup> Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.